



DATI PERSONALI

Nome	Fedele
Cognome	Mora
Telefono	348/00.56.854
Indirizzo @-mail	fedele.mora@libero.it

PROFILO PROFESSIONALE:

dal 2000 ad oggi

Svolgo una attività richiedente conoscenze plurispecialistiche acquisite con gli studi magistrali conseguiti. Ho sviluppato un percorso di crescita progressiva pluriennale con frequenti aggiornamenti e specifici approfondimenti in ragione degli incarichi ricevuti. Svolgo attività di tipo tecnico, gestionali e direttive con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi e amministrativi. Affronto quotidianamente problemi ad elevata complessità basandomi su modelli teorici non sempre immediatamente utilizzabili anzi contribuendo a crearne di nuovi ed innovativi scegliendo e indirizzando i procedimenti logici e produttivi all'interno delle rose delle diverse soluzioni possibili. In termini di relazioni organizzative svolgo interazioni interne e esterne di natura piramidale, istituzionale e negoziale complesse, interagendo anche tra diverse unità organizzative sia tra quelle costituenti le unità di appartenenza che con altre figure istituzionali e giuridiche.

Ho costanti relazioni con gli utenti e gli utilizzatori dei servizi di natura diretta, complessa e negoziale. Esplico attività di ricerca ed elaborazione dati in funzione della programmazione economica e finanziaria e della predisposizione degli atti per l'elaborazione dei diversi documenti amministrativi e tecnici. svolgo attività ad alto contenuto specialistico e professionale in attività sia di applicazione diretta sia di ricerca, acquisizione ed elaborazione, gestione dati, norme tecniche al fine della predisposizione di progetti inerenti la realizzazione, la manutenzione e la gestione di edifici, impianti a rete e servizi. L'attività di ricerca, gestione e formazione è svolta mediante strumenti tradizionali e informatici. Svolgo attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa dell'ente anche con elevati gradi di complessità, nonché attività di analisi, studio e ricerca con riferimento a diversi settori di competenza.

dal 1993 al 2000

In parallelo al percorso di studi universitari ho praticato diverse attività lavorative scegliendo ruoli legati sia alle professionalità in fase di acquisizione universitaria sia di applicazione delle conoscenze acquisite nel corso degli studi di diploma. In particolare ho svolto attività istruttorie in campo tecnico e contabile (attività di cantiere, progettazione, topografia, estimo e contabilità), curando anche gli adempimenti di legge, la raccolta l'elaborazione e l'analisi dei dati. Ho ricoperto mansioni organizzative interne alle unità di appartenenza e incarichi di relazioni con gli utenti e sottoposti. Ho svolto attività di responsabilità con risultati in merito al dover affrontare problemi di media complessità e significativa ampiezza delle soluzioni possibili delle attività di produzione, gestione e manutenzione nei campi edile, forestale, agricolo.

dal 1987 al 1991	Ho praticato sia lavori saltuari che nei periodi delle vacanze scolastiche con attività legate alle aziende agricole o ai cantieri edili. In particolare ho svolto mansioni tecnico manuali di tipo specialistico quali la conduzione di macchine operatrici, l'installazione di impianti e arredi, la messa in opera e la manutenzione di elementi tecnologici.
ESPERIENZE LAVORATIVE	Ho svolto esperienze lavorative in vari settori. Essendo veramente numerose ho preferito elencarle per ordine cronologico inverso nell'allegato "ESPERIENZE LAVORATIVE"
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	Dopo le scuole dell'obbligo ho frequentato l'Istituto Tecnico Agrario "G. Pastori" a Brescia diplomandomi nel 1990. Successivamente al servizio militare ho conseguito la laurea magistrale in Architettura presso il Politecnico di Milano 2000. Specializzazione e tesi in restauro tecnologico e strutturale degli edifici storici.
	Come aggiornamento periodico secondo le richieste specifiche dalla relativa posizione lavorativa ho frequentato numerosi corsi di approfondimento per l'acquisizione di conoscenze in merito ai procedimenti per la progettazione, realizzazione e gestione delle opere e dei servizi pubblici sia nel campo tradizionale sia nella informatizzazione e gestione telematica.
LINGUE STRANIERE	Durante la formazione scolastica ho studiato lingua inglese (84%), utilizzata spesso anche per l'attività lavorativa. Per approfondimento personale e per le diverse esperienze dei viaggi effettuati ho avuto modo di studiare la lingua spagnola (49%) e un minimo di quella tedesca (17%). Ho iniziato da poco lo studio della lingua russa (2%). Il numero in parentesi rappresenta la percentuale di conoscenza dai test fatti rispetto ad una buona conoscenza cioè sui 2.500 termini costituenti un dizionario di comprensione di ogni testo.
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE - volontariato	Ho praticato esperienze di volontariato in campi di lavoro in Italia. In particolare nel settore della protezione civile pre e post emergenza da calamità naturale. Nell'allegato ESPERIENZE DI VOLONTARIATO (fornibile su specifica richiesta) descrivo nel dettaglio le diverse esperienze effettuate.
CULTURA E SPORT	Ho sempre praticato sport a livello amatoriale: (sci, nuoto, corsa, ciclismo). In particolare sono interessato alla associazione fra viaggi / esperienze culturali sia in Italia che all'estero. Pratico trekking e ciclo turismo da sempre associando al piacere della bicicletta, del viaggio a piedi e degli spostamenti con i diversi mezzi pubblici e privati la possibilità di muovermi in spazi ampi e al tempo stesso vivere direttamente i luoghi visitati e i territori attraversati. Nell'allegato VIAGGI E TURISMO descrivo nel dettaglio le diverse esperienze effettuate.
SERVIZIO MILITARE	Ho svolto il servizio militare volontariamente come ufficiale di complemento. Su richiesta, per interesse specifico, fornirò i dettagli approfonditi del percorso formativo e del servizio effettuato
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE / APPLICATIVE	

informatica	Ottimo uso di: Excel, word, Photoshop, Corel Draw, Autocad, Primus, ArcGis, SISTER, SITAB, Solo1, Globoedit GIS, Skechtup.
macchine edili	Pratica di cantiere: gru, escavatori, pala meccanica, carrello sollevatore.
macchine agricole	Pratica di azienda agricola: trattrici con relativi attrezzi ad organi lavoranti e rimorchi da trasporto.

**CAPACITA' E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica e modellazione plastica

**INFORMAZIONI PERSONALI
COMPLETE**

Nome	<i>Fedele</i>
Cognome	<i>Mora</i>
Luogo di Nascita	<i>Gavardo (BS)</i>
Data di Nascita	<i>9 novembre 1971</i>
Stato Civile	<i>Celibe</i>
Nazionalità	<i>Italiana</i>
Madre lingua	<i>Italiana</i>
Indirizzo	<i>12, Via Romana, 25089 - Villanuova sul Clisi (BS)</i>
Codice Fiscale	<i>MROFDL71S09D940T</i>
Telefono	<i>348/00.56.854</i>
Diploma scuola superiore	<i>Perito Agrario - ITAS "Pastori" Brescia - 48/60</i>
Laurea	<i>Politecnico di Milano - Architettura 90/100</i>
Ordine Architetti di Brescia	<i>Iscrizione n.2653</i>
Reddito Annuale Medio	<i>€ .30,784,32</i>
Partita IVA	<i>N.03293340984 (servizi architettura)</i>
Inquadramento contrattuale:	<i>Istruttore tecnico direttivo: Cat.D2</i>
Nulla Osta lavoro autonomo	<i>Decreto 29 novembre 2010 n.10053 - Comune di Villanuova s/C</i>
@-mail	<i>fedele.mora@libero.it</i>
@-mail PEC	<i>fedele.mora@archiworldpec.it</i>

PATENTI

A - solo per l'Italia
B - Europea

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. N.196 del 30 giugno 2003.

Villanuova sul clisi, 28 maggio 2013

Arch. Fedele Mora